

## ANNEXE FINANCIERE ANNEE DE LA GASTRONOMIE

Convention n°
Nom du projet :
Nom du titulaire :

Code de la ligne	Description (1)	Formules de calcul (zones bleues)	Coût unitaire (4)	Nombre d'unités (4)	Coût total (€)
------------------	-----------------	--------------------------------------	----------------------	------------------------	-------------------

### FRAIS DE PERSONNEL

Tableau 1 : dépenses de personnel par catégorie (comptes éligibles du PCG (2) : 6247, 631, 633, 641, 645, 647, 648) (1)

1a					0,00
1b					0,00
1c					0,00
1d					0,00
1e					0,00
<b>T1</b>	<b>Total</b>				<b>0,00</b>

### AUTRES FRAIS

Tableau 2 : Immobilisation - Equipements - Amortissement (comptes éligibles du PCG (2) : 6122, 6135, 6811) (3)

2a					0,00
2b					0,00
2c					0,00
2d					0,00
2e					0,00
<b>T2</b>	<b>Total</b>				<b>0,00</b>

Tableau 3 : dépenses de sous-traitance (compte éligible du PCG (2) : 611) (3)

3a					
3b					
3c					
3d					
3e					
<b>T3</b>	<b>Total</b>				<b>0,00</b>

Tableau 4 : frais de missions (3) (comptes éligibles PCG 6251 et 6256) et autres dépenses comptabilisées (comptes éligibles PCG : 601, 602, 604, 605, 617, 618, 621, 651)

4a					
4b					
4c					
4d					
4e					
<b>T4</b>	<b>Total</b>				<b>0,00</b>

Tableau 5 : frais généraux (3)

<b>5a</b>	Part assise sur les dépenses de personnel (T1 x max. 30 %)				<b>0,00</b>
-----------	--	--	--	--	-------------

Tableau 6 : total des dépenses du programme

<b>T6</b>		<b>T1 + ... + T5</b>			<b>0,00</b>
-----------	--	----------------------	--	--	-------------

(1) Si le coût unitaire est supérieur à 70 €, fournir des pièces justificatives (qualification, type de contrat, ...) Préciser le nombre d'hommes/an.

(2) Plan comptable général

(3) Pour les tableaux 2 à 5, les montants indiqués sont calculés TTC, y compris avec la TVA, si elle n'est pas récupérée par le bénéficiaire de l'aide.

(4) L'unité est l'heure pour le tableau 1. Le nombre d'heures par homme/an est plafonné à 1600 heures.